

**TRGOVAČKO DRUŠTVO  
LOVRINAC d.o.o.  
NADZORNI ODBOR**

Klasa: 363-001/23-23/32  
Ur.broj: 2181/01-16-23-02

Split, 21. 12. 2023.

**ZAPISNIK**

s XIII. sjednice Nadzornog odbora trgovačkog društva Lovrinac d.o.o. Split,  
održane dana 21. 12. 2023. godine u prostorijama trgovačkog društva  
Lovrinac d.o.o., Split, Kavanjinova 12, s početkom u 8,00 sati

Prisutni članovi Nadzornog odbora:

- Igor Kundid - predsjednik Nadzornog odbora
- Mirjana Ledić - članica Nadzornog odbora
- Marina Lovrinčević - članica Nadzornog odbora
- Marko Čular - član Nadzornog odbora
- Ivan Božinović - član Nadzornog odbora

Ostali prisutni:

- Petar Bilobrk - direktor TD Lovrinac d.o.o.
- Ljiljana Filipović - rukovoditeljica PJ stručne službe TD Lovrinac d.o.o.
- Ivana Lončar – referentica za javnu nabavu i pravne poslove

Nakon utvrđenja činjenice da su prisutni svi članovi Nadzornog odbora, Predsjednik Nadzornog odbora Igor Kundid pozdravio je sve prisutne, te predložio sljedeći Dnevni red, koji je prethodno dostavljen članovima Nadzornog odbora u pozivu za sjednicu:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice
2. Izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu
3. Plan poslovanja za 2024. godinu
4. Razno

Otvorena je rasprava o Dnevnom redu te je stavljen na glasovanje i jednoglasno prihvaćen od strane članova Nadzornog odbora, zatim se prešlo na raspravljanje po pojedinim točkama.

Ad. 1.

Zapisnik s prethodne sjednice Nadzornog odbora jednoglasno je prihvaćen dizanjem ruku od strane članova Nadzornog odbora.

Ad. 2.

Pod drugom točkom Dnevnog reda prešlo se na raspravljanje o Izmjenama Plana poslovanja za 2023. godinu, o čemu su članovi Nadzornog odbora dobili potrebne materijale prije sjednice. Direktor TD Lovrinac Petar Bilobrk je objasnio da je TD Lovrinac izvršio izmjenu

Plana poslovanja za 2023. godinu zbog usklađivanja s predviđenim ostvarenjem prihoda i rashoda u 2023. godini, uz napomenu da se izmjenama plana pristupa ako je ostvareno povećanje plana preko 10%. Od važnijih stvari, naglasio je da su izmjenama Plana poslovanja za 2023. godinu prihodi planirani u iznosu od 3.770.392,42 €, a rashodi u iznosu od 3.766.000,00 €.

Izmjenama plana za investicije u 2023. godini planirano je ugovaranje izvedbenog projekta za izgradnju poslovne zgrade na groblju Lovrinac, nabava specijaliziranog vozila za obavljanje pogrebnih usluga tzv. Sprinter s četiri ležaja. Također je planirana i nabava dampera koji je neophodan za rad na groblju. Izmjenama plana investicija u 2023. godini planiran je videonadzor na groblju Lovrinac i nova ograda na groblju Žrnovnica da bi se pojačala sigurnost na groblju. Planirana je i zamjena velikog lustera u glavnoj ispraćajnoj dvorani na groblju Lovrinac kojem ne radi veliki broj svjetala, izgradnja novih asfaltnih staza i cjevovoda, sustava za navodnjavanje i točila vode. Izmjenama plana je predviđena i nabava informatičke i uredske opreme, sitne mehanizacije i opreme za groblje koje se nabavljaju svake godine radi neometanog, kontinuiranog i kvalitetnog obavljanja svih djelatnosti Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora je uočio da se ovako prikazane izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu ne podudaraju s osnovnim Planom poslovanja za 2023. godinu, koji je članovima Nadzornog odbora dostavljen u prosincu 2022. godine. Zaključeno je da je članovima Nadzornog odbora prije godinu dana propušteno dostaviti onaj Plan poslovanja koji je usvojen na sjednici Skupštine Trgovačkog društva Lovrinac dana 29. 12. 2022. godine, već im je dostavljen onaj Plan koji je prvobitno bio predložen, a nije usvojen. Zbog ove omaške, dogovoreno je da im se odmah nakon današnje sjednice dostavi mailom važeći Plan poslovanja za 2023. godinu kako bi se pojedine stavke Izmjena Plana mogle realno usporediti i analizirati.

Nadalje, Predsjednik Nadzornog odbora je upitao je li kupljeno pogrebno vozilo, te kamion i viličar, kako je bilo planirano za 2023. godinu, na što mu je Ljiljana Filipović, rukovoditeljica PJ stručne službe odgovorila da je pogrebno vozilo kupljeno, a kamion i viličar još nisu kupljeni zbog naizgled banalnog razloga, a taj je da još nisu provedeni postupci javne nabave za navedene proizvode. Naime, zaposlenici koji su u društvu Lovrinac imenovani i zaduženi za pripremu i izradu tehničkih specifikacija i troškovnika, te utvrđivanje tehničkih i drugih uvjeta vezanih za predmet nabave u pojedinim postupcima javne nabave nemaju potrebna znanja i kompetencije da to odrade kvalitetno i stručno, te smo stoga prisiljeni tražiti i koristiti usluge vanjskih konzultanata što značajno oduži cijeli postupak javne nabave. Članovi Nadzornog odbora smatraju da ovakva situacija upućuje na vrlo loše planiranje, te preporučuju da se ubuduće ne planira nešto što nije izvjesno da će se moći realizirati u tekućoj godini, te da se treba napraviti što realniji plan koji će u konačnici biti ostvariv. Također, predlažu da se odmah početkom godine krene s postupcima pripreme i realizacije planiranih projekata, kako bi se ono što je planirano moglo i realizirati u tekućoj godini.

Nije bilo dodatnih pitanja ni primjedbi, te su članovi Nadzornog odbora jednoglasno prihvatili izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu, uz obvezu da im se nakon sjednice mailom dostave ispravljene izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu.

Ad. 3.

Pod trećom točkom Dnevnog reda prešlo se na razmatranje Plana poslovanja TD Lovrinac za 2024. godinu, o čemu su članovi Nadzornog odbora dobili potrebnu dokumentaciju prije sjednice. Direktor se u kratkim crtama osvrnuo na Plan poslovanja za 2024. godinu, te je naglasio da je ovaj plan baziran na izmjenama Plana poslovanja za 2023. godinu. U Planu za 2024. godinu prihodi su planirani u iznosu od 4.255.704,44 €, a rashodi u iznosu od 4.253.100,00 €. Ljiljana Filipović je na početku naglasila da se za 2024. godinu nije planiralo

povećanje cijene godišnje grobne naknade ni komunalnih usluga dok s druge strane inflacija raste, te će i plaće morati rasti, tako da nije bilo lako napraviti realan plan. Naglasila je da, dok se ne riješi otkup čestica potrebnih za širenje groblja, jako je teško planirati koliko će se grobnica moći izgraditi, te taj problem otkupa zemljišta zapravo predstavlja najveću prepreku za bilo kakve planove.

Plan investicija u 2024. godini usmjeren je na nabavu kamiona s dizalicom i viličara. Stari kamion s dizalicom prodali smo krajem 2023. godine u neispravnom stanju. Također nastavljamo s izgradnjom poslovne zgrade na groblju Lovrinac za što čekamo dobivanje građevinske dozvole od srpnja 2022. godine. Po ishodovanju građevinske dozvole pristupilo bi se drugoj fazi izgradnje poslovne zgrade i ugovorila bi se izrada izvedbenog projekta. Izrada izvedbenog projekta također zahtjeva određeno vrijeme te bi se odrađivala u fazama, s tim da planiramo da se manji dio izvedbenog projekta odradi u 2024. godini. Planira se izgradnja novih sustava za navodnjavanje na grobnim poljima, kamene fontane, točila po poljima i novih asfaltnih staza kao i nabava i sadnja čempresa, drugih stabala i živica na groblju Lovrinac i grobljima Mjesnih odbora.

Direktor je upoznao članove Nadzornog odbora da je imao sastanak s dogradonačelnikom Grada Splita Antoniom Kuzmanićem na kojem se raspravljalo o planu napuštanja upravne zgrade u Kavanjinovoj 12 kao i objekta voznog parka i skladišta na Pazdigradu, te je predloženo da se uprava iz Kavanjinove 12 kao i vozni park i skladište premjeste privremeno u nekadašnju zgradu „Brodmerkura“ na Sirobuji. Posljednja informacija koju smo dobili iz Grada je da se ipak neće moći realizirati premještaj u zgradu „Brodmerkura“ jer se tu planiraju neke druge investicije, te je sad najavljeno da bi se na području kvarta Pujanke mogao osigurati prostor za privremeni smještaj, ali sve je to trenutno poprilično neizvjesno. U svakom slučaju, zgrada uprave u Kavanjinovoj 12 te objekt na Pazdigradu bi se trebali prodati, te bi se tim sredstvima moglo financirati izgradnju nove upravne zgrade, a do njene izgradnje Grad Split će nam morati osigurati adekvatan privremeni smještaj.

Članovi Nadzornog odbora nisu imali dodatnih pitanja ni prijedloga, te su usvojili Plan poslovanja za 2024. godinu, uz primjedbu da bi ubuduće trebalo poraditi na samom načinu i postupku izrade planova poslovanja, kako bio konačan plan bio što detaljniji i konkretniji.

#### Ad. 4.

Pod točkom Razno, direktor je se osvrnuo na neke najvažnije aktivnosti u društvu, pa je tako obavijestio članove Nadzornog odbora da je na ponovljenom natječaju za zapošljavanje za rukovoditelja groblja pristiglo 18 molbi te da je u planu da se narednih dana obave razgovori s kandidatima, kako bi se odabrao najkvalitetniji kandidat s kojim se planira sklopiti ugovor o radu tijekom siječnja 2024. godine. Trenutni rukovoditelj groblja će ostati raditi kao umirovljenik četiri sata dnevno najkasnije do kraja lipnja 2024. godine.

Nadalje, obavijestio ih je i da je od 01. 12. 2023. godine osnovana sindikalna podružnica Trgovačkog društva Lovrinac, što je jedna velika novina, budući da posljednjih 10-ak godina u društvu nije postojao nikakav oblik sindikalnog udruživanja, te će od sada i njima morati biti omogućeno sudjelovati u postupcima donošenja akata društva, kao i u ostalim zakonom propisanim poslovima i ovlastima.

Direktor je upoznao članove Nadzornog odbora da smo dobili ponudu eksternog stručnjaka za izradu nove sistematizacije radnih mjesta, o čemu je bilo govora na prošloj sjednici Nadzornog odbora, te se planira sklopiti s njim ugovor o djelu, uz cijenu od 2.000,00 € neto mjesečno, a cijeli posao bi trebao biti završen za tri do četiri mjeseca. Članovi Nadzornog

odbora smatraju da je to prihvatljiva ponuda te se nadaju da će se cijeli taj posao odraditi kvalitetno i stručno.

Vežano za otkup zemljišta potrebnog za širenje groblja, predsjednik Nadzornog odbora Igor Kundid je upitao je li došlo do izvlaštenja jedine preostale čestice zemlje o čemu se ranije već raspravljalo, na što mu je odgovoreno da se po tom pitanju još ništa nije napravilo, a kako se radi o čestici koja se nalazi u okruženju ostalih otkupljenih čestica, ne može se formirati grobno polje. Predsjednik Kundid je zamolio direktora da provjeri o kojoj se točno čestici radi kako bi se on u ime Nadzornog odbora obratio službama Grada Splita s upitom o rješavanju navedenog problema.

Što se tiče grobalja Mjesnih odbora, direktor smatra da bi se na groblju u Žrnovnici već tijekom 2024. godine moglo krenuti s izgradnjom planiranih novih grobnica, budući da su odrađene sve prethodne radnje vezane za projekte, a najavio je i da na groblju u Slatinama postoji interes građana za kupnju novih grobnica, tako da bi se trebala početi razmatrati mogućnost proširenja groblja u Slatinama.

Nadalje, direktor je upoznao članove Nadzornog odbora da je 07. i 08. 12. 2023. godine održana Adriatic Cemetery Days konferencija (ACD), u novootvorenom hotelu AC Marriott u Splitu. Prvi dan je održana studijska posjeta Solinu (Salona, arheološko nalazište) te studijska posjeta Starom groblju Sustipan (bazilika i samostan Sv. Stjepana, Sustipanski put, Split) zatim su u hotelu održani pozdravni govori te dvije panel rasprave na kojima se raspravljalo o aktualnostima u upravljanju grobljima i kulturnoj i turističkoj valorizaciji grobalja. Navečer se organiziralo razgledavanje središta Splita uz stručnog vodiča. Drugi dan je upriličen posjet gradskom groblju Lovrinac te su održane dvije panel rasprave – Digitalizacija i karakteristike modernog poslovanja u 21. stoljeću te Izazovi i problematika održavanja grobalja. Osnovna misija konferencije je potaknuti intenzivniju suradnju i komunikaciju između komunalnih tvrtki, institucija te donositelja odluka, kao i s predstavnicima akademske zajednice s ciljem veće promocije te kulturne i turističke valorizacije grobalja kao specifičnog dijela komunalnih usluga. Groblja su ujedno i riznica povijesnog identiteta cijelog mediteranskog i jadranskog prostora. Poznato je kako arheološki lokaliteti na širem području Splita i Dalmacije predstavljaju iznimno vrijedne povijesne lokacije na hrvatskoj, europskoj i svjetskoj razini, a što je prepoznao i sam UNESCO, jer primjerice, lokaliteti Salone ili Dioklecijanove palače predstavljaju prvorazredne turističke lokacije Mediterana, koje su ujedno i neizmjereno vrelo za različita buduća istraživanja. U planu je izrada monografije svih grobalja na Jadranu, u što bi bilo uključeno i groblje Lovrinac, te je direktor izrazio zadovoljstvo konferencijom održanom u organizaciji časopisa Komunal iz Zagreba. Svi materijali s održane konferencije će nam biti naknadno dostavljeni, te je dogovoreno da se dostave i članovima Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora upitao je direktora u kojoj je fazi digitalizacija knjige upisa zainteresiranih kupaca novih grobnica, a o čemu se već raspravljalo na prethodnim sjednicama, jer smatra da je krajnje vrijeme da se taj projekt počne provoditi u praksi. Direktor je odgovorio da je tablica u Excel formatu kreirana, ali je problem što nema tko odraditi prijepis podataka iz postojeće knjige u digitalni format. Članovi Nadzornog odbora su predložili da se angažira student / studentica, koji će za početak prenijeti podatke iz fizičke knjige u digitalnu knjigu, a nakon toga bi se netko od postojećih zaposlenika mogao kroz novu sistematizaciju zadužiti da redovito unosi nove podatke u digitalnu knjigu. Direktor se složio s tim prijedlogom, te je odlučeno da će se što prije angažirati student / studentica da počne s radom na ovom projektu.

Član Nadzornog odbora Marko Čular je najavio da je od Razvojne agencije Split-RaST d.o.o. dobio obavijest da će se, vežano za korištenje sredstava iz fondova EU, početkom 2024. godine raspisati natječaj za sadnju novih stabala na česticama u vlasništvu Splita, zbog čega je

zamolio je direktora da definira koje čestice bi na groblju Lovrinac bile pogodne za prijavu na navedene natječaje, te je dogovoreno da će direktor kontaktirati sa službama Razvojne agencije Split o daljnjim koracima.

Sjednica je završena u 10,00 sati.

Predsjednik Nadzornog odbora:



---

Igor Kundid

Zapisnik vodila:



---

Ivana Lončar